



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

KALİTE GÜVENCESİ VE KALİTE KURULU YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 - Bu Yönetmelik, Uluslararası Final Üniversitesi'nin (UFÜ) eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin iç ve dış kalite güvencesi, akreditasyon süreçleri ve bağımsız dış değerlendirme kurumlarının yetkilendirilmesi süreçlerini ve bu kapsamda tanımlanan görev, yetki ve sorumluluklara ilişkin esasları düzenler.

Dayanak

MADDE 2 - Bu Yönetmelik, KKTC Yükseköğretim Yasası ve UFÜ Kuruluş ve İşleyiş Tüzüğü dayanak alınarak, TC Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yüksek Öğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - Bu Yönetmelikte geçen:

- Akreditasyon: Bir dış değerlendirici kurum tarafınca önceden belirlenmiş standartların bir yükseköğretim programı/birimi/kurumu tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen değerlendirme ve dış kalite güvence sürecini,
- Dış Değerlendirme: UFÜ'nin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile topluma hizmetlerinin kalitesinin, bağımsız dış değerlendirme kuruluşları tarafından yürütülen dış değerlendirme sürecini,
- Dış Değerlendirme ve Akreditasyon Kuruluşları: Yurt içinde veya yurt dışında faaliyet gösteren kalite güvencesi kurumlarını,
- Dış Değerlendiriciler: UFÜ'nin kurumsal dış değerlendirme sürecinde görev yapmak üzere Uluslararası Final Üniversitesi Kalite Kurulu (UFÜ-KK) tarafından görevlendirilen dış değerlendirme sürecini yürütmeye yetkin kişilerini,
- İç Değerlendirme: UFÜ'nin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerinin kalitesinin ve kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının, ilgili UFÜ'nin Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi tarafından değerlendirilmesini,
- Kalite Güvencesi: UFÜ'nin iç ve dış kalite standartlarını yerine getirdiğine dair güvence sağlayabilmek için yapılan tüm çalışmaları,
- Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi: Kalite Kurulu ile akademik ve idari birimlerin kalite komisyonları arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlayan ve iç değerlendirme faaliyetlerini takip eden ofisi,
- Stratejik Planlama: Uluslararası Final Üniversitesi'nin, kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirlemek, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik planı hazırlama ve ilgili performans göstergelerini sürekli izleme sürecini,
- Uluslararası Final Üniversitesi Kalite Kurulu (UFÜ-KK): Bu Yönetmelik ile kurulmuş, UFÜ'nin kalite değerlendirme ve güvencesi çalışmaları ile akreditasyon çalışmalarının düzenlenmesi ve yürütülmesinden sorumlu Kurulunu,
- Akademik Birim: Uluslararası Final Üniversitesi'nin Fakülteler, Meslek Yüksekokulu, Yüksekokullar ve Enstitülerini,



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

KALİTE GÜVENCESİ VE KALİTE KURULU YÖNETMELİĞİ

- (k) Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi Başkanı: Ofis'in çalışmalarına yön veren, UFÜ-KK ile UFÜ Kalite Güvencesi Komisyonları arasında gerekli irtibatı sağlayan Dekan statüsünde bir öğretim üyesini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Uluslararası Final Üniversitesi Kalite Kurulunun Oluşturulması ve Görevleri

MADDE 4 - Uluslararası Final Üniversitesi Kalite Kurulu:

- Kurul üyeleri arasında, Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi Başkanı, bir dekan, bir enstitü müdürü, bir yüksekokul müdürü, bir meslek yüksekokulu müdürü, bir araştırma merkezi müdürü ile genel sekreter ve öğrenci konseyi temsilcisi bulunur. Kurul, başkan dahil en az dokuz kişiden oluşur.
- Uluslararası Final Üniversitesi Kalite Kurulunun başkanı rektördür. Rektörün katılmadığı UFÜ-KK toplantılarına bir rektör yardımcısı başkanlık eder.
- UFÜ-KK üyelerinden öğrenci konseyi temsilcisinin görev süresi bir yıl, diğer üyelerin süresi ise iki yıldır. İki dönemden fazla üyelik yapılamaz.
- Geçerli mazereti olmaksızın bir yılda toplam dört toplantıya katılmayanların üyelikleri sonlandırılır.
- UFÜ-KK üyeleri arasından herhangi bir nedenle eksilme olması durumunda, eksilen üyelik için en geç bir ay içinde Rektörlükçe görevlendirme yapılır. Görevlendirilen üyenin görev süresi iki yıldır.
- UFÜ-KK, Başkanın belirleyeceği tarihlerde ayda en az bir kez olmak üzere, Başkanın çağrısı veya Uluslararası Final Üniversitesi Kalite Kurulu üyelerinin üçte birinin yazılı isteği üzerine toplanır.
- UFÜ-KK üye tam sayısının en az salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Başkanın oyu yönünde karar verilmiş sayılır.

Uluslararası Final Üniversitesi Kalite Kurulunun Görevleri

MADDE 5 - UFÜ-KK'nun görevleri şunlardır:

- Kalite güvencesi ve akreditasyon ile ilgili politika ve stratejileri belirlemek ve Senatonun onayına sunmak,
- Akademik ve idari birimlerinde iç kalite güvence sistemlerinin kurulmasını desteklemek ve Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi aracılığı ile iç kalite güvencesi uygulamalarını denetlemek,
- Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile topluma hizmetlerin önceden belirlenen yıllık hedeflere ulaşıldığının değerlendirilmesi ve gerekli iyileştirme tedbirlerinin alınması,
- Üniversitenin iç kalite güvence çalışmalarını Avrupa Yüksek Öğretim Standartları Rehberi (ESG) çerçevesinde yürütmek,
- Üniversitede kurumsal iç kalite güvencesi sistemini oluşturmak ve Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi Koordinatörlüğünde Kalite Komisyonları ile birlikte yürütmek,
- Akademik ve idari birimler tarafından hazırlanan ve Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi'nin görüşlerini de içeren dönemlik raporları değerlendirmek ve geri bildirimde bulunmak,
- Dış değerlendirme kurumunun Mütevelli Heyeti tarafından belirlenmesi sonrasında Üniversitenin dış değerlendirme sürecini başlatmak ve takip etmek,
- Gerek gördüğü takdirde komisyonlar kurmak, danışma kurulları oluşturmak.



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

KALİTE GÜVENCESİ VE KALİTE KURULU YÖNETMELİĞİ

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi ile Akademik ve İdari Kalite Güvencesi Komisyonlarının Oluşturulması, Görev ve Sorumlulukları

Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisinin Oluşumu

MADDE 6 - Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi aşağıdaki kişilerden oluşur:

Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisi, Dekan statüsünde bir öğretim üyesi başkanlığında kalite güvencesi ve akreditasyonu konularında, istatistiki bilgi ve becerilere haiz üç eleman ve bir sekreterden oluşur.

MADDE 7 - Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisinin Görevleri aşağıdadır:

- Her Eğitim-öğretim dönemi bitiminde önceki döneme ilişkin Akademik ve İdari birimlerin Kalite Komisyonları tarafından hazırlanan iç kalite güvence raporlarını (ders ve program raporları, anket çalışmaları ve diğer) değerlendirerek Kalite Kuruluna sunmak,
- İç Paydaşlar (akademik ve idari çalışanlar, öğrenciler) ve dış paydaşların (işverenler, mezunlar, meslek örgütleri, araştırma sponsorları, öğrenci yakınları vb.) görüşlerini almak için Akademik ve İdari Kalite Komisyonları ile istişare ederek gerekli formları ve anketleri hazırlamak (ders izlencesi, ders tanımları, ders ve program raporları, çeşitli anketler),
- Kurumsal ve program bazında temel performans göstergelerini, akademik ve idari birim kalite güvencesi komisyonları ile işbirliği içerisinde belirlemek,
- Kalite güvencesi ile ilgili kapasitenin geliştirilmesi ve kalite kültürünün içselleştirilmesi için eğitim, toplantı, çalıştay ve benzeri faaliyetleri ihtiyaçlar doğrultusunda komisyonlarla istişare ederek düzenlemek,
- Ulusal ve uluslararası düzeyde yükseköğretim kalite güvencesi ile ilgili çalışmaları izlemek, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak çalışmalar gerçekleştirmek.

Akademik ve İdari Kalite Komisyonlarının Oluşumu ve Görevleri

MADDE 8 - Akademik ve İdari Kalite Komisyonlarının oluşumu aşağıdaki gibidir:

- Uluslararası Final Üniversitesi akademik birimleri ve genel sekreterliği, iç ve dış değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmaları için birer Kalite Komisyonu oluşturur. Komisyonun başkanlığını, ilgili akademik/idari birimlerin yöneticileri yapar.
- Kalite komisyonları en az 3 kişiden oluşur.

MADDE 9 - Komisyonların görevleri şunlardır:

- İlgili akademik ve idari birimlerin, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile topluma hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili iç kalite güvencesi çalışmalarını yürütmek,
- Her dönem sonunda, iç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve birim kurullarında değerlendirdikten sonra, dönemlik iç değerlendirme raporunu Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisine sunmak,
- Program temel performans göstergelerini hazırlamak ve iç kalite güvencesi raporu içinde değerlendirerek Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Ofisine sunmak,
- Değerlendirme süreçleri için gerekli hazırlıkları yapmak, süreçle ilgili iç ve dış paydaşları bilgilendirmek.



ULUSLARARASI FİNAL ÜNİVERSİTESİ

KALİTE GÜVENCESİ VE KALİTE KURULU YÖNETMELİĞİ

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 10 - Bu Yönetmelik, UFÜ Senatosunun kararını takiben, UFÜ Mütevelli Heyetinin onayladığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 11 - Bu Yönetmelik hükümlerini Uluslararası Fınal Üniversitesi Rektörü yürütür.